

令和6年度 第7回常務理事会 議事録

(公社) 大分県臨床検査技師会

-
- 1 開催日時 令和06年12月26日(木) 18:30 ~ 20:30
- 2 開催場所 大分県臨床検査技師会事務所(駕野) 現地およびWEB
- 3 出席者
- (1) 現地参加 丸山,八尋,宮本,立川,三浦,濱野,矢野
- (2) WEB参加 小松,渡部
- 4 欠席者
- (1) 事前報告あり 該当者なし
 [出席者数] 100% ※過半数を達成しており本会議は成立することを宣言する
- 5 議長 丸山 晃二 代表理事
-

6 報告事項

- (1) 会長 別添資料あり
- ① 精度管理報告会(12/23 九州支部会長会議より)・血液試料について(進捗報告)
 - ② 12/15 臨地実習指導者講習会(九州支部担当)
 - ③ 連盟WEB勉強会
 - ④ 12/23 九州支部会長会議
 - ⑤ 12/24 法人会計勉強会
 - ⑥ 12/25 災害協定打ち合わせ(大分県庁)
 - ⑦ 12/25 ビーコンプラザ訪問(第60回日臨技九州支部医学検査学会in大分2026)
- (2) 副会長実務 事前準備報告なし
- (3) 副会長総務 事前準備報告なし
- (4) 事務局
- ① R7/1/19開催予定 タスクシフト/シェア研修会
 - ② 第3回理事会・新年会について
 - ③ 年賀状じまい対応完了
→ [第6回常務理事会議題]年賀状辞退についての対応
 - ④ 賛助会員募集について
- (5) 経理部
- ① 11/26 ポケットWiFi(48,213円)
 - ② 11/28 日臨技会員会費(+28,000円)
 - ③ 12/2 ドコモ携帯料金+事務所WiFi(10,226円)
 - ④ 12/2 セコム(16,170円)
 - ⑤ 12/3 コピー機レンタル代(11,330円)
 - ⑥ 12/4 検査と健康展機器レンタル代(178,200円)
→ ウェルアップ
 - ⑦ 12/4 事務所駐車場代(30,000円)
→ はなみずき
 - ⑧ 12/4 生理 新名部門長(100,000円)
- (6) 学術部 別添資料あり
- (7) 組織部
- ① 12/2: 第7回組織部会
 - ② 12/7: 別杵地区研修会: 参加17名
 - ③ R7/2/15: 県西地区研修会 予定
 - ④ R7/2/18: 大分地区研修会 予定

(8) 企画部 事前準備報告なし

その他

--

7 議題

(1) **【継続】学術合同講演会について：学術部**

討議内容	・概ね前回までで内容は確認できている。 (確認) 講師のお連れの方(非会員)の方の会費はどうなりますか？ 学術合同講演会は無料で問題ない。新春交流会に参加するのであれば、8,000円となる。
------	---

(2) **【継続】学術合同講演会・新春交流会について(メーカー代表挨拶?乾杯は?):会長**

討議内容	・前年度はSysmexの岡部様が乾杯の音頭を取られた。正晃所長さんが挨拶した？ ・去年正晃さんならば、今回はアステムさんか(中島さん)？ ・流れとしては、立川事務局長が司会。そのあと丸山会長挨拶、メーカー代表者挨拶。乾杯。 ・締めは、宮本副会長。
決定事項	新緑状況等について確認した。

(3) **【継続】第56回大分県臨床検査学会について：学術部・会長**

討議内容	一般演題13演題。(9部門から演題あり) 座長選出中。座長の方でも依頼および派遣依頼書が必要とのことであったので、まとめて事務局へ依頼します。 12/23に表彰審査委員会を実施。優秀演題賞、特別奨励賞について審議した。 中山委員長からメールで連絡される予定。R7/1/11の理事会で承認頂きたい。 【優秀演題賞：前年度の学会発表時に選出】田崎星叶技師(大分県厚生連鶴見病院) 【特別奨励賞：一般演題2題以上、座長1回以上】辻原隆介技師(別府医療センター)・鬼塚久弥技師(西別府病院)
決定事項	進捗状況について確認した。

(4) **【継続】大分県ニューリーダー育成研修会：企画部**

討議内容	今年度、次年度以降の育成研修会について。 (丸山会長より)令和7年度都道府県技師会との関連事業予定について案という書類の中に、ニューリーダー育成研修会は令和7年度は実施しないと提案されている。 その後については、 ・各県で行う場合は名称自体を変えてもよい。 ・日臨技からは派遣をしない。日臨技から派遣を依頼する場合はお金が発生する。 ・独自でやっても全然問題ない。 ・今年度はもう準備期間に充てて来年度に行うということではないか。 ・内容については、日銀の出方を見てから決めるでも遅くないと考える。 ・関連して、各都道府県から1人ずつ中央に集めて地域ニューリーダーとして行われた研修会(渡部企画部長や後藤理事が参加した研修会)はどうなるのか?→(丸山会長)なくなる。代わりの事業が始まる予定か?
決定事項	今年度は大分県ニューリーダー育成研修会を行わないことが承認された。

(5) **ニューリーダー育成研修会について・検査と健康展について：会長**

討議内容	アンケート調査⇒渡部部長へ対応依頼 アンケートは検査と健康展のアンケート
決定事項	確認した。

(6) **【継続】第3回理事会・施設(技師長)連絡責任者講演会・理事忘年会について：事務局・会長**

討議内容	・施設(技師長)連絡責任者講演会 について 質問事項は事前にまとめておく。
決定事項	進捗状況を確認した。

(7) **【継続】感染性廃棄物、可燃物の廃棄契約について：事務局**

討議内容	[第6回常務理事会議題]産業廃棄物及び可燃物の回収について 12/14に技師会事務所の廃棄物回収を行った。 今回、井上化学工業にお願いした。
------	--

	井上化学工業より、 ・今までは単年契約で対応して頂いていたが、今後は契約を継続しませんかと打診された。 ・契約費用 2万3,100円。 ・廃棄物の費用は、キロあたり250円とか規定があるのでそれに則って廃棄料金は決まる。 ■ 一般処理ゴミ? が 24キロ 250円 ■ 廃プラスチック処理が 150キロ 100円 ※箱を買ってその中に入れたら、それで回収するような仕組みか。
決定事項	感染性廃棄物、可燃物の廃棄契約について井上化学工業と契約することが承認された。
(8)	【継続】定期総会電磁表決について：事務局・副会長
討議内容	電磁的方法による投票方法について ・立川事務局長が九州の事務局に状況を確認。佐賀県・長崎県はやっていない。 ・福岡県も電磁表決といえる運用ではない。 ・日臨技は行っている。パスワードでログインして行うから問題ない。
決定事項	電子表決するシステムの見積りを依頼して、金額を基に対応を検討する。
(9)	九州臨床検査薬卸連合賀詞交歓会参加について：会長
討議内容	九州支部医学検査学会担当県が参加してPRをしている。 R7/1/23の九州臨床検査薬卸連合賀詞交歓会に丸山会長と八尋副会長が参加して、来年九州支部医学検査学会担当の長崎県のPRを視察する予定。
決定事項	参加費は無料。旅費交通費の支給をお願いしたい。 全員一致で承認された。
(10)	第8回常務理事会の日程について：事務局
討議内容	R7/1/23（木）に九州臨床検査薬卸連合賀詞交歓会に会長出席のため 1/30（木）に変更
決定事項	全員一致で承認された。
(11)	R7/1/15 大分県立ち入り調査について：事務局・会長
討議内容	R7/1/15 公益法人立ち入り監査（事務所にて）10時～16時 ・提出書類等について確認した。
決定事項	状況を確認した。
(12)	【継続】70周年記念誌について：会長
討議内容	70周年記念誌でページ構成中、日臨技九州支部倉重支部長、大分県知事、高橋先生、手島先生に依頼予定。加島先生は辞退された。 ・“会員の言葉”では常務理事は半頁、理事は1/3頁記載する。 (審議①) “会員の言葉”について、60周年～70周年の旧理事に記載してもらおうと思うが如何か？ 1/3頁くらい。 (審議②) この10周年の間に、野中技師と伊賀上技師が亡くなりましたので追悼の記事を掲載してはどうか？
決定事項	70周年記念誌について審議①②が承認された。
(13)	【継続】第7回タスクシフト実技講習会について：会長
討議内容	・現在参加者56名。 ・あと4名参加可能、周りに受講できそうな方がいらっしゃいましたらお声掛け願います。 ・前日（R7/1/18）の準備について ・R7/1/18は16：00まで別の会議で会場を使用している。 16：00～17：00まで準備を実施する。 ・準備人数は4～6人。車は2台程必要か。 小松理事の軽ワゴン車利用予定。 ・R7/1/11の第3回理事会の際には、人数と参加者を確定しておく。 ・
決定事項	状況を確認した。

(14) **【継続】事務員の雇用について：会長**

討議内容	<ul style="list-style-type: none">・今年度内の雇用は無理だが、早く雇用したい。・事務的な業務理由もあるが、事務所があるので災害拠点として事務所を機能させるには、人が必要。・週3日（月水金）、3～4時間勤務、時給1,000～1,100円。月額約4万円くらい。
	<ul style="list-style-type: none">・勤務管理の為にタイムカードが必要 → セコムのカードを事務員用に作成すれば、管理可能。・交通費の支給が必要か？ 要確認・メール管理。パワーポイントが使用出来るくらいの条件は必要か？・理事会の承認は得ているが、総会には出していないので、総会での承認を得る必要がある。

(15) **他県会員研修会参加の運用について（12/23 九州支部会長会議より）：会長**

討議内容	<ul style="list-style-type: none">・九州県内の会員の研修会の参加・周知等についてどうするかが九州支部長会議で議題となった。 <p>〔現状〕各県統一性がない状況。</p> <ul style="list-style-type: none">・大分県は県外の対応まず無料じゃない。・県外の会員の基本的にオープンにしていない。・オープンにしているのが宮崎県、鹿児島県、福岡県。・各県には有料研修会が存在し、これを無料にすることはできない。 （大分県には有料研修会についての規定が存在しない。） <p>※該当エリア（九州8県+山口県）とする。…それ以外の件は非会員扱いとする取り決めが昔あったらしい。</p>
	<p>→丸山会長が規約変更案を作成…資料参照。</p> <p>（審議①）有料研修会が参加費5倍でよいか？</p> <p>（審議②）有料研修会が1000円未満の場合も5000円徴収するでよいか？</p> <p>（審議③）九州支部各県会（山口県を含む）を県内会員と同じ扱いとする。</p> <p>→R7/2/26の支部長連絡会議で各県の対応を報告する必要があるため、この場で意見を頂き、R7/1/11の第3回理事会で承認を得て、諸規定の改正を行う予定。</p> <p>（意見）</p> <ul style="list-style-type: none">・先に、他県から応募があった場合は？ →大分県限定で研修会募集、応募等があればオープンにする運用。・県内・県外は締め切り日を分けられるか？ →上記の対応がほとんどと考えられるため、考慮不要と思われる。
決定事項	他県会員研修会参加の運用について、審議事項①～③が承認された。

(16) **第74回日本医学検査学会座長推薦について（一般・微生物）：会長**

討議内容	一般：岩崎技師（大分記念病院） 微生物：人選中
	人選終了後、メール審議で承認を得る。
決定事項	第74回日本医学検査学会座長推薦について（一般・微生物）状況を確認した。

(17) **R7/1/22 とんぼテレビ出演予定：会長**

討議内容	とんぼテレビは何時にどこにいったらいいのか。
	只今、渡部企画部長がとんぼテレビと連絡中。
決定事項	進捗状況を確認した。

(18) **【継続】Teamsの進捗状況について：副会長**

討議内容	<ul style="list-style-type: none">・Teams契約完了。・年間契約料 2万5630円支払い済み。・設定するPCは現在県病にあるデスクトップPC（伊賀上技師が精度管理用に購入したもの）。・R7/1/17（金）に、PCへ設定予定。
	<ul style="list-style-type: none">・R7/1/17までに現在県病にあるデスクトップPCを技師会事務所に移動させる予定。・チームおよびチャネルの設定は小松が行う予定。
決定事項	進捗状況を確認した。

(19) **電子印鑑について：副会長**

討議内容	<ul style="list-style-type: none"> ・無料のアプリケーションで、月5件まで使用可能なものがある。 ・月5件を超える場合は、月4,000円。 ・重要な書類に使用することとなる。（総会の議事録署名人の印として使用するのには有効）
決定事項	<ul style="list-style-type: none"> ・とりえず無料で使用して、必要性を感じたら、理事会で購入の承認を得ることとする。 電子印鑑の無料アプリケーションを使用することが承認された。

(20) **〔追加議題〕〔継続〕精度管理試料の作成について（12/23 九州支部会長会議より）：会長**

討議内容	<p>精度管理試料作製について 福岡県から 長崎県の200試料と大分県の800試料は自作してくれないか？ 大分県は300試料くらいまでならまだ何とかできるかもと言われている。 標準化を継続するならば、大分県で自作しなければならない。 自作するなら、今までどうり1200試料作製するか、2カ月1回測定にして600試料作製とするのか？ →標準化の人たちも含めて、精度管理委員議会の精度管理の人たちも含めて検討する必要がある。</p>
決定事項	<p>（丸山会長）大久保会長には、まずは担当されていた方からの試料作製に関する情報を集めて頂くようお願いをしている。それを踏まえて、自作するか否かを検討させてもらうように伝えている。 （濱野学術部長）同じクオリティのものを作成しようと思ったら、大分県単独であればかなり厳しい。（マンパワー、初期投資費用、試薬作成費用） （濱野学術部長）以前のように福岡県で下準備して、各県から担当者が集まり作製する運用ではだめか？ （丸山会長）情報を待ちます。2/26の支部長連絡会議に利光理事、濱野学術部長に参加してもらうこととする。</p> <p>精度管理試料の作成について、自作するか否かを判断する状況であることを確認した。2/26の支部長連絡会議に利光理事、濱野学術部長も参加し対応を協議することが決まった。</p>

(21) **〔追加議題〕〔継続〕大分県との災害協定締結について：副会長**

討議内容	<p>12/25に大分県の医療政策課の方、会長と副会長2名でお伺いした。 大分県の担当の方も、協定締結は、絶対に進めなければならない重要な課題と認識して頂いている。 年度末までには協定が締結できる方向で協議を進める予定。 →金銭的な部分で一部不明確な箇所があり、これを解決することが締結までの重要課題。</p> <p>大分県から提案された協定書等を皆に配布した。 ・丸山会長が作成していた協定書、それと様式を大分県へ送付した。 ・大分県庁では宮城県のものと思われる様式と丸山会長が送った分を合わせてた提案書を作成・提案して頂いている。</p>
決定事項	<p>配布した資料をR7/1/15ぐらいまでには確認してもらう。 何か不備等があったら、八尋副会長へ連絡してください。</p> <p>1月中旬を目途に、八尋副会長の方から大分県庁へ返事する予定。 ・問題なければ問題ないで構わない。 ・大分県庁でも、これを上申して頂けるという話は頂いている。</p> <p>大分県との災害協定締結に関する大分県庁側の提案資料をR7/1/15を目途に確認し、不備があれば八尋副会長に報告することが決まった。</p>

(22) **〔追加議題〕〔継続〕第60回日臨技九州支部医学検査学会について（2026）：会長・事務局長**

討議内容	<p>12/25 ビーコンプラザの事務担当者と同顔合わせ。（丸山会長、宮本副会長、立川事務局長） ・来年の4月に実行委員会を立ち上げる予定。</p> <p>・大まかな見積りを頂く。400万円程度。 ・学会開催のための業者に依頼するためには、見積りと予算書が必要。 ・佐賀県の資料を参考にするとよい。</p>
決定事項	<p>進捗を確認した。</p>

(23) **〔追加議題〕県西地区地区委員の増員について：組織部長**

討議内容	<p>現在、県西地区は地区理事1名、地区委員2名の計3名。（通常より少ない状況。） 業務多忙のため、日田済生会病院の日野技師を地区委員（Web担当）として増員したい旨の申し出が千崎地区理事からあった。 ・R7/1/11の第3回理事会で承認を頂く予定。</p>
------	---

8 次回予定

決まり次第報告する

- (1) 開催予定日時
- (2) 開催予定場所